

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức Hội nghị tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng nghiệp vụ cho công chức ngành Thi hành án dân sự tỉnh Lạng Sơn

Căn cứ Nghị quyết số 31-NQ/BCSD ngày 05/4/2018 của Ban cán sự Đảng Bộ Tư pháp về lãnh đạo các nhiệm vụ trọng tâm thi hành án dân sự, thi hành án hành chính giai đoạn 2018-2021; Chỉ thị số 05/CT-UBND ngày 26/3/2018 của Chủ tịch UBND tỉnh Lạng Sơn về tăng cường công tác thi hành án dân sự, hành chính. Thực hiện chủ trương của lãnh đạo Cục Thi hành án dân sự tỉnh về công tác đào tạo, bồi dưỡng để nâng cao trình độ, kỹ năng nghiệp vụ cho công chức ngành Thi hành án dân sự tỉnh Lạng Sơn, Cục Thi hành án dân sự tỉnh Lạng Sơn xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội nghị tập huấn nghiệp vụ, kỹ năng về Thi hành án dân sự (THADS), cụ thể như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Nâng cao trình độ chuyên môn, kỹ năng nghiệp vụ trong công tác THADS cho Chấp hành viên, Thẩm tra viên, Thư ký thi hành án tại các cơ quan THADS trên địa bàn tỉnh; kịp thời hướng dẫn, chỉ đạo nghiệp vụ, tháo gỡ vướng mắc, khó khăn trong công tác THADS; nâng cao hiệu quả công tác phối hợp với chính quyền cơ sở, góp phần bảo đảm thi hành án đúng pháp luật và hoàn thành tốt các chỉ tiêu nhiệm vụ trong công tác thi hành án dân sự trên địa bàn.

Kịp thời quán triệt, cập nhật những nội dung trong các văn bản mới được ban hành liên quan đến lĩnh vực THADS.

2. Việc tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng trong lĩnh vực THADS phải bám sát và căn cứ vào quy định của các văn bản quy phạm pháp luật và các văn bản hướng dẫn liên quan; đảm bảo thiết thực, hiệu quả và tiết kiệm, tránh hình thức; thành phần được triệu tập phải tham dự đầy đủ.

#### II. NỘI DUNG

##### 1. Đối tượng tham gia tập huấn, bồi dưỡng

- Cục Thi hành án dân sự: Chấp hành viên, Thẩm tra viên, Thư ký thi hành án.

- Chi cục Thi hành án dân sự: Lãnh đạo Chi cục, Chấp hành viên, Thẩm tra viên, Thư ký và Thư ký trung cấp THADS.

- Đại diện Lãnh đạo, cán bộ Tư pháp một số xã, phường, thị trấn, huyện, thành phố trên địa bàn tỉnh.

##### 2. Nội dung tập huấn

Tập huấn bao gồm các nội dung sau:

- Lớp thứ 1: Kỹ năng, nghiệp vụ Chấp hành viên, Thẩm tra viên ( *Kỹ năng xác minh, phân loại; thẩm định giá, đấu giá tài sản; cưỡng chế và phân chia tài sản chung;* ).

- Lớp thứ 2: Kỹ năng, nghiệp vụ thi hành án cho Thư ký thi hành án, công chức thi hành án, cán bộ Tư pháp ( *Kỹ năng ghi biên bản thi hành án dân sự, phối hợp với địa phương trong thi hành án, cưỡng chế* ).

- Lớp thứ 3: Kỹ năng quản lý, lãnh đạo cho công chức lãnh đạo, quản lý và công chức được quy hoạch ( *Xây dựng kế hoạch; chuẩn bị điều hành cuộc họp; giải quyết xung đột trong cơ quan, quy tụ đoàn kết nội bộ; phân công công việc, giao việc và đôn đốc thực hiện nhiệm vụ; tự kiểm tra, giám sát, quản lý, quán xuyến công việc cơ quan; công tác phối hợp với các cơ quan Nội chính, chủ động tham mưu cho cấp ủy, chính quyền địa phương* ).

3. Mời Báo cáo viên thực hiện: Lãnh đạo Cục, Lãnh đạo các Phòng chuyên môn thuộc Cục, Lãnh đạo Chi cục và một số Chấp hành viên thuộc Chi cục ( 09 người ).

4. Số lượng bồi dưỡng: 90 người/3 lớp.

5. Thời gian, địa điểm

- Thời gian: Hội nghị tổ chức 06 ngày ( *mỗi lớp được tổ chức 02 ngày* ), dự kiến trong tháng 11/2019 ( *Thời gian cụ thể ghi trong giấy mời, giấy triệu tập và thực hiện theo chương trình Hội nghị* ).

- Địa điểm: Tổ chức hội nghị tập trung tại thành phố Lạng Sơn.

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

#### 1. Phân công nhiệm vụ

- Lãnh đạo các Phòng chuyên môn thuộc Cục THADS, Chi cục trưởng, Chấp hành viên được phân công tham gia báo cáo viên chuẩn bị các nội dung tập huấn;

- Văn phòng chuẩn bị chương trình Hội nghị, phô tô tài liệu, cơ sở vật chất phục vụ Hội nghị.

- Các Phòng thuộc Cục, Chi cục THADS các huyện, thành phố có trách nhiệm sắp xếp công việc, cử cán bộ tham gia tập huấn đúng thành phần theo Kế hoạch; chuẩn bị các nội dung, ý kiến trong các chuyên đề.

#### 2. Kinh phí tập huấn

- Kinh phí tổ chức tập huấn lấy từ nguồn kinh phí hỗ trợ của địa phương năm 2019.

- Chi phí của các đối tượng tham gia tập huấn thanh toán theo chế độ hiện hành./.

#### Nơi nhận:

- Tổng cục THADS (b/c);
- Trưởng BCĐ THADS tỉnh (b/c);
- Phó cục trưởng (để biết);
- Các phòng chuyên môn thuộc Cục (t/h);
- Chi cục THADS 11 huyện, tp (t/h);
- Lưu: VT.

CỤC TRƯỞNG



Phạm Văn Dũng